

**DAGSORDEN TIL ÅBENT MØDE
I HØSTERKØB SOGNS MENIGHEDSRÅD
VEDBÆK SOGNEHUS**

Vedbæk Stationsvej 9, 2950 Vedbæk D. 8.10.25 kl. 18.00

Til stede ved menighedsrådsmødet: Peter Gerlach-Hansen, Mark Justin Shedel, Peter Baumgarten Frederiksen, Anders Schou, Henrik Stensfeldt Pedersen, Pia Hallas, Mette Høy og Annemette Norsker.

Suppleanter: Sonja Lousdal, Bent Aage Henningsen, Steen Olesen og Carl Christian Fischer
Afbud fra:

Ordstyrer: Pia Hallas-Jessen

Referent: Mette Høy

MR-mødet indledes med en kort orientering fra rådsmedlemmer med særlige poster (f.eks. kontaktperson) eller som har punkter på dagsordenen.

Orienteringen er á max 5 minutters varighed pr. oplægsholder, idet bemærkninger til de enkelte indlæg noteres og fremlægges kort og præcist efter hvert indlæg. (Samtaler om punkterne tages under hvert enkelt punkt nedenfor. Ved hver vedtagelse af et punkt, som kræver at der udføres en handling, skal det med det samme aftales, hvem der udfører handlingen.)

A: Formand Peter Gerlach-Hansen opdaterer i kort form MR omkring formandens arbejde fra sidste MR-møde til dags dato. Gennemgang af Sognehusbyggeri fra august til nu. Revisionsprotokol for regnskabsår 2024 skal underskrives – se vedhæftede og HUSK at læse det. Revisionspåtegning gennemgås og skal underskrives – se vedhæftede. Gennemgang af Budget 2026 og Årsbudget 2026 – se vedhæftede.

B: Sognepræst Annemette Norsker opdaterer i kort form om sine punkter. Ansættelse af lokalfinansieret præst: Vi skal: 1: Aftale hvem der er til stede til Orienteringsmødet og Prøveprædikener. 2: Aftale hvem der er ”værter” – se til disse punkter de to vedhæftede filer, som I før har modtaget i separat mail. 3: Formulere spørgsmål der skal stilles til kandidaterne – se vedhæftede kladde opslag. Konsekvensen ved, at vi ikke minutiøst har styr på det hele, er, at vi ikke kan ansætte ny præst, så læs de vedhæftede filer grundigt.

C: Kirkeværge Peter Frederiksen. Referat af dialogmøde med kommunen ang. nyt skur til præstegården.

D: Kasserer Anders Schou. Gennemgå evt. spørgsmål til regnskaberne, der er gennemgået under pkt.1.

E: Kontaktperson Henrik Stensfeldt og Morten Jessen: Fremlæggelse af nye arbejdsopgaver til Morten Jessen efter han ikke mere akkompagnerer korene.

F: Kontaktperson Henrik Stensfeldt: Hvor mange handlinger og deltagere har der været fra sidste MR-møde.

Således generelt oplyste, herunder ikke mindst om baggrunden for dagsordenens punkter, går vi over til:

DAGSORDEN FOR DET ÅBNE MR-MØDE d.8.10.2025 kl.18.00

Punkt 1:

Ved Peter Gerlach-Hansen

Byggeriet er fortsat i gang, og arbejdet med gasbetonvæggene er afsluttet. Der er lagt limtræ og spær, og ventilationsarbejdet er ligeledes igangsat. Anlægget er monteret, og arbejdet med at føre kanaler i spærkonstruktionen pågår. El-arbejdet er også i gang, herunder trækning af kabler og etablering af føringsveje.

Udvendig montage af vinduer og døre er desuden i gang.

De næste aktiviteter omfatter opmuring af ydervægge samt tagdækning.

Der har fortsat ikke været anmærkninger af betydning fra den tilsynsførende, hvilket er et positivt tegn.

Vi er dog desværre blevet præsenteret for en række ekstrakrav, som det har været nødvendigt at gennemgå minutiøst. Størstedelen af disse omkostninger vedrører forhold under jorden, som desværre ikke kunne prissættes forud for indgåelsen af entreprisen. Det drejer sig især om etableringen af en faskine til menighedshuset, som viste sig at skulle være væsentligt større end normalt, da jordforholdene ikke tillod den planlagte størrelse. Dette resulterede i større jordmængder, der skulle håndteres og bortkøres.

For at holde budgettet nede har der tidligere været disponeret med standard mørkfarvede mursten i

de nicher, hvor Freddie's skabe skal placeres. Denne løsning blev valgt for at reducere forbruget af de mere kostbare sten.

Det blev ligeledes besluttet at anvende standard mursten i nichen ved skraldespandene. Da denne niche imidlertid er meget synlig, idet der ikke er monteret låger foran, er der en bekymring for, at det kan give anledning til bemærkninger fra Kommunens side i forbindelse med ibrugtagningen.

Der er derfor indhentet priser på at udføre nichen mod kirken i samme sten som det øvrige murværk, så helhedsindtrykket fremstår mere ensartet og kvalitetsmæssigt sammenhængende.

Da disse forhold ikke har været budgetteret, kan det, afhængigt af, om der dukker yderligere uforudsete forhold op, blive nødvendigt at ansøge om en ekstra bevilling, da budgetter for uforudsete forhold er ved at være brugt op

Ansøgning om ekstra bevilling

Som oplyst på menighedsrådsmødet den 24. marts 2025 og som følge af kommunale krav til facadeudformning, samt brandkrav herunder, brandglasvægge, brandgardin til køkken, flugtvejs døre, udbedring af eksisterende brønd og kloaker, fejlsøgning af el, solceller samt etablering af bimåler til vand samt generel prisstigning hos vindues og dør producenten. Er der blevet ansøgt om en ekstrabevilling. på kroner 524.077, -. *Det ansøgte er blevet bevilliget.*

Faskine til præstebolig

Som nævnt på sidste møde blev der opfordret til at få kortlagt de eksisterende gamle kloakker samt at få projekteret og udført en faskine til præsteboligen. Det ville være hensigtsmæssigt at finde en lokal kloakmester. PGH opfordrer til, at Freddie og Peter Frederiksen påtager sig denne opgave.

Beskæring af træer

Beskæringen har desværre vist sig ikke at være udført tilstrækkeligt, da der stadig er meget store grene, der rager ind over det nye menighedshus. Derfor rettes der henvendelse fra PGH til rette vedkommende for at få bragt forholdet i orden.

Budget 2026 og Årsbudget

Gennemgang af Budget 2026 og Årsbudget 2026 er gennemgået, taget til efterretning og godkendt

Udskriftsdato 22-09-2025 10:50:47

Det blev besluttet, at Peter Gerlach-Hansen er valgt som suppleant til Provstiudvalget.

Mark Shedel kandiderer til Stiftsrådet. Afstemning gennemført

Skur til præstebolig.

Status ved Peter Frederiksen

Dialogmødet blev gennemgået og der arbejdes på en løsning.

Udvalg for indvielse af nyt menighedshus

Status fra udvalg

Der afventes møde

Gennemgangen er taget til efterretning og godkendt

Punkt 2:

Ved Præst Annemette Norsker:

Gennemgangen er taget til efterretning og godkendt

Punkt 3:

Ved Peter Frederiksen:

Gennemgangen er taget til efterretning og godkendt

Punkt 4:

Ved Anders Schou

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2024 blev gennemgået, godkendt og underskrevet

Punkt 5:

Ved Henrik Stensfeldt og Morten Jessen

Forslag til kommunikation af vores kirkemusikalske profil i Høsterkøb Kirke blev gennemgået af Morten. Vi beslutter, at Morten deltager i SoMe kursus hos kursusfabrikken. Social Media Manager kursus.

Vi afholder koncertgudstjenester hver søndag, hvilket er med til at styrke den musikalske profil.

Punkt 6:

Ved Henrik Stensfeldt

Gennemgangen er taget til efterretning og godkendt

OSV

Eventuelt

Reparation af underlag på parkeringsplads.

Til referat:

Herefter godkendelse af referat og efterfølgende aftensmad på restaurant "Du og jeg" Vedbæk Stationsvej 19, 2950 Vedbæk.

Underskrifter

Rådsmedlemmets navn	Rådsmedlemmets underskrift
Peter Gerlach-Hansen	
Mette Høy	
Pia Hallas	
Henrik Stensfeldt Pedersen	
Mark Justin Shedel	
Peter Baumgarten Frederiksen	
Anders Schou	

Suppleantens navn	Suppleanten supplerer for	Suppleantens underskrift
Sonja Lousdal		
Bent Aage Henningsen		
Steen Olesen		
Carl Christian Fischer Trollo		

Sognepræst Annemette Norsker	
------------------------------	--